

VFU i svenska i år 4-6 kurs 973G37

Informationsmöte våren 2020



li.u LINKÖPINGS
UNIVERSITET

1



2



Handledaren - ett viktigt stöd

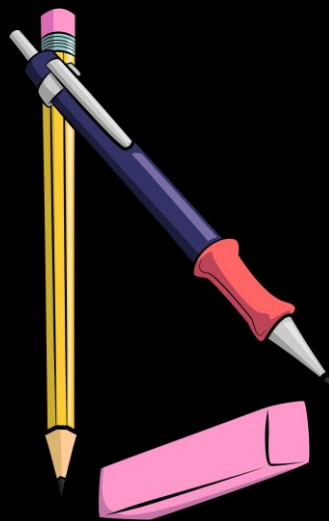
3



Fokus: litteraturläsning, skrivande och samtal

4

Studiehandledningen



Lärandemål

- **planera** enskilda moment i litteraturläsning, strategier för läsning och skrivande
- göra för svenska 4–6 ett **anpassat urval** som gäller läsning av skönlitteratur, sakprosa och skrivande
- **leda** enskilda moment som avser skrivande och läsning i den pedagogiska verksamheten
- **följa upp** enskilda moment som avser skrivande och läsning
- **diskutera kartläggning** och **bedömning** av läs- och skrivutveckling
- visa ett **lämpligt och ansvarsfullt beteende** i skolmiljön - **samarbeta** och **interagera** med olika elever
- visa **självinsikt, empatisk förmåga** och **lyhördhet för konstruktiv kritik**.

Betygskriterier, examination och närvaro

- I omdömesformuläret: **absoluta kriterier** – inte uttrycka som U, G eller VG
- **Examinator** sätter betyg utifrån omdömesformuläret (OBS! Inte läraren)
- Underkänt? Två chanser att göra om VFU:n
- 4 veckors VFU = 20 dagars närvaro
- V 13-17 = 5 veckor. Överskottsveckan (påsk) används till planering, läsning eller bedömning av elevtexter.
- Frånvaro ska tas igen.
- Undantag kan göras för upp till två dagar om handledaren anser att bedömningsunderlaget är fullgott.

Centrala dokument



- **Studiehandledningen** – gå igenom tillsammans redan i början
- **Omdömesformuläret** – gå igenom tillsammans redan i början
- Reflektionsdokumentet (för studenter)



Svenska, Verksamhetsförlagd utbildning, 6 hp (973G37)

Swedish, Teaching Practise, 6 credits

Kursstart

VT 2020



Översikt Kursplan Kurslitteratur Examinationsmoment Generella bestämmelser Övriga dokument

Denna flik innehåller det material som är publikt i Lisam. Den information som publiceras här är inte juridiskt bindande, sådant material hittar du under övriga flikar på denna sida. Klicka på filen för att spara ner och öppna den.

Namn	Filnamn	Beskrivning
Studiehandledning för VFU-kurs 973G37 2020	Studiehandledning för VFU-kurs 973G37 2020.pdf	
Brev till handledare 2020	Brev till handledare 2020.docx	
Instruktion och Omdömesformulär 2020	Instruktion och Omdömesformulär 2020.docx	

<https://liu.se/studieinfo/>



BEGÄRAN OM UTDRAG
från belastningsregistret.
Förskoleverksamhet/Skola/Skolbarnomsorg

Side 1 (1)

Insändes till:
Polismyndigheten
Box 757
981 27 Kiruna

Den här blanketten är avsedd för personer som

- erbjuds anställning eller tilldelas arbete inom förskoleverksamhet, skola, eller skolbarnomsorg.
- tilldelas plats för arbetspraktik under utbildning till en lärar- eller förskoleexamen, yrkesutbildning inom kommunal vuxenutbildning eller deltar i ett arbetsmarknadspolitiskt program.
- erbjuds eller tilldelas arbete inom ovanstående verksamheter under omständigheter liknande ett anställningsförhållande om det sker genom uppdrag eller anställning hos någon, t.ex. vid ett bemanningsföretag.

Enligt skollagen (2010:800) krävs då ett registerutdrag från **Polismyndighetens belastningsregister**.

Registerutdraget får endast begäras av de personer som omfattas av ovanstående punkter.
Registerutdraget gäller under 1 år från utfärdandedatumet.

Du ska visa upp originalet för den som anställer, anlitat eller tar emot dig enligt ovanstående punkter.
Du får sedan behålla originalet.

Normal handläggningstid är ca 2 veckor, men om blanketten är ofullständigt eller otydligt ifyllt kan det ta längre tid.
Var god **texta** om du inte fyller i blanketten direkt i datom. **Göm inte namnunderskriften** (gäller även inskannade begäran via e-post).

Dina personuppgifter

Personnummer (AAAA-MMDD-XXXX)

Efternamn

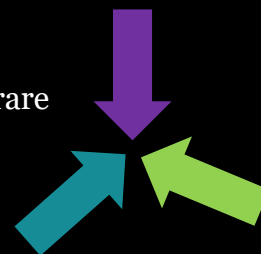
Förnamn

Telefonnummer dagtid

Jag vill ha utdraget skickat till följande adress:
(observera att utdrag inte får skickas direkt till arbetsgivare)

Trepartssamtal svenska

Ett möte mellan student – handledare – campuslärare



Trepartssamtalens syfte:

- **att ge stöd i bedömningen** för handledare och examinator i det tregradiga betygssystemet (U–VG)
- att tydliggöra för studentens utsikter att uppnå de förväntade kriterierna för VFU-kursen
- **att ge studenten stöd i sin utveckling** genom att diskutera styrkor och utvecklingsområden samt ge förslag på insatser för att komma vidare
- att knyta lärarna på campus närmare handledarna på fältet

Organisation runt trepartssamtalen

- Samtalen genomförs under mittendelen av VFU-perioden (v 14 resp. 16)
- Tidsåtgång ca 1 timme per samtal

Tidsschema för samtalen

Vid varje övningsskola befinner sig 3-5 studenter. Campusläraren ska kunna genomföra trepartssamtal med alla dessa under samma dag.

Varje besökande campuslärare kontaktar handledarna och ber dem att upprätta ett schema för samtalen.

För att handledarna ska kunna frigöra sig från undervisning under dagen får övriga studenter på övningsskolan användas som **vikarier**.

Arbetsgång steg 1 – inför samtalet

Studenten ska under sin **VFU filma sekvenser av sin undervisning** med hjälp av **övningsskolans utrustning** (exempelvis iPads) och **välja ut något som ska visas** under trepartssamtalet.

Obs! Välj inte den "bästa" sekvensen utan en som har lett till nya insikter.

Studenten ska **fylla i ett reflektionsdokument** omkring den filmade undervisningssekvensen och lämna in detta dokument (max 1 A4-sida) senast dagen före trepartssamtalet. Campusläraren ska ha läst detta dokument innan samtalet.

Reflektionsdokument inför trepartssamtal

- Välj en **filmad undervisningssekvens** som du har valt att utgå från.
- **Reflektera** över din undervisning. Dina reflektioner ska kopplas till **kursmålen** för VFU:n. Dessa mål finns i studiehandledningen.
- **Skriv** ner dina reflektioner i ett dokument (max en A4-sida).
- **Senast klockan 12 dagen före** samtalet ska du ha lämnat in detta dokument i en särskild **inlämningsmapp** i Lisam (i kursrummet för VFU-kursen).

Följande innehåll ska finnas med i din reflektionstext

- Årskurs, innehåll och syfte med undervisningsmomentet
- På vilket sätt ingår sekvensen i den större lektionsserien?
- Hur är momentet/serien förankrad i styrdokument och kurslitteratur?
- Vad tycker du gick bra? Varför?
- Vad tycker du gick mindre bra? Varför?
- Vad tycker du kan utvecklas?

Arbetsgång steg 2 – inför samtalet

Som en ytterligare förberedelse inför samtalet har **studenten** gjort en **självskattning** över sina lärarförmågor utifrån omdömesformuläret.

Likaså har **handledaren** gjort en **skattning** över studentens lärarförmågor utifrån omdömesformuläret.

Steg 3 – Under trepartssamtalet

Studenten leder samtalet. Vid händelse av frånvaro kontaktas kursansvarig omgående.

1. Studenten hälsar alla välkomna till trepartssamtalet och genomför en kort presentationsrunda.
2. **Studenten visar filmsekvensen** och **initierar en diskussion utifrån reflektionsdokumentet**. Handledare och campuslärare deltar med sina tankar och reflektioner. (ungefär halva samtalet)
3. **Studenten redovisar sin självskattning**. Handledaren visar även sin skattning av studentens lärarförmågor. Det utmynnar i en diskussion om var studenten befinner sig nu och hur studenten kan utvecklas vidare. Konkreta exempel från undervisningssituationerna kan gärna lyftas av både handledare och student. (ungefär halva samtalet)
4. Campusläraren leder en sammanfattande diskussion om det som har framkommit under samtalet.
5. Sist får **handledaren** i uppdrag att **radera den inspelade filmsekvensen**.

Under VFU:n

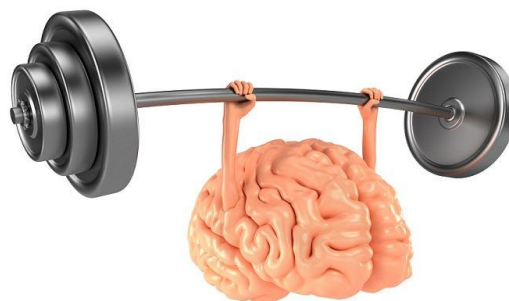
Under VFU:n

- **Samla in elevtexter** (kopiera). Dessa används i sedan i ett bedömningsseminarium i delkurs 4 efter sommaren.
 - **Gör uppgiften (SRE6, 2.0 hp)! (A–C)**
- A) Förbered och genomför ett undervisningstillfälle med fokus på litteraturläsning, samtal och skrivande. Dokumentera dina erfarenheter!
 - B) Gör en enkel kartläggning av skönlitteratur.
 - C) Notera vilka läromedel skolan använder.



Öva, öva, öva...!

Sedan: Pröva!



Uppföljning av VFU

Efter VFU:n

- Omdömesformuläret ska skickas via post till examinator.
- Betyget kan vara färdigt omkring vecka 21.

- Del A i VFU-uppgiften redovisas muntligt i en mindre grupp under ett seminarium i v 18. Samtliga delar (A-C) redovisas skriftligt.



Lycka till med VFU:n!

helen.winzell@liu.se

www.liu.se

